KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH W MOCHLU

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

Polityka Ochrony Dzieci przed Krzywdzeniem
zgodna z wymogami Ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. (tzw. Ustawa Kamilka)

PREAMBUŁA

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez członkinie i członków Koła Gospodyń Wiejskich w Mochlu w trakcie wydarzeń organizowanych przez KGW w Mochlu jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Każde dziecko traktowane jest z szacunkiem oraz poszanowaniem jego godności i osobistych praw. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dzieci jakiejkolwiek formy przemocy. Niniejsze Standardy stanowią realizację obowiązku prawnego wynikającego z nowelizacji Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

ROZDZIAŁ I. SŁOWNICZEK POJĘĆ

- **1. Koło / Organizacja –** Koło Gospodyń Wiejskich w Mochlu (Mochle, woj. kujawsko-pomorskie).
- **2. Zarząd –** Zarząd Koła Gospodyń Wiejskich w Mochlu.
- **3. Członek Koła / Personel –** członkini lub członek KGW w Mochlu, wolontariusz, stażysta, wykonawca umowy cywilnoprawnej lub inna osoba dorosła biorąca udział w organizowaniu i prowadzeniu wydarzeń, warsztatów, pikników czy zajęć w imieniu Koła.
- **4. Małoletni / Dziecko –** każda osoba, która nie ukończyła 18. roku życia.
- **5. Opiekun małoletniego –** rodzic lub opiekun prawny dziecka.
- **6. Krzywdzenie małoletniego –** popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym członka Koła, rodzica, opiekuna prawnego lub innego małoletniego, a także zagrożenie dobra dziecka, w tym zaniedbanie, przemoc fizyczna, psychiczna oraz wykorzystanie seksualne.

ROZDZIAŁ II. ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI PERSONNELU Z MAŁOLETNIMI

1. Zasady komunikacji i relacji z dzieckiem

- Wypowiedzi skierowane do dzieci są pełne szacunku, dostosowane do wieku, dojrzałości i możliwości poznawczych dziecka.
- Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dzieci przemocy słownej, w tym podnoszenie głosu (poza sytuacjami zagrożenia), wyśmiewanie, zawstydzanie, grożenie czy krytykowanie osoby dziecka.
- Zabronione jest używanie w obecności dzieci wulgaryzmów, słów obraźliwych lub o charakterze seksualnym.

2. Kontakt fizyczny

- Każdy kontakt fizyczny z dzieckiem musi być uzasadniony sytuacją (np. pomoc przy warsztatach kulinarnych/rękodzielniczych, asekuracja podczas gier i zabaw, udzielenie pierwszej pomocy).
- Kontakt fizyczny musi odbywać się za zgodą dziecka i w sposób jawny.
- Bezwzględnie zakazany jest jakikolwiek kontakt fizyczny o charakterze intymnym, przemocowym lub dwuznacznym.

3. Równe traktowanie

- Wszystkie dzieci uczestniczące w wydarzeniach KGW traktowane są równo, bez względu na płeć, wygląd, sprawność fizyczną, pochodzenie czy sytuację materialną.
- Niedopuszczalne jest faworyzowanie wybranych dzieci lub nieuzasadnione wykluczanie dzieci z aktywności.

ROZDZIAŁ III. REKRUTACJA I WERYFIKACJA PERSONELU/WOLONTARIUSZY

1. Przed dopuszczeniem danej osoby (członka KGW, wolontariusza, instruktora zewnętrznego) do prowadzenia zajęć lub opieki nad dziećmi, Zarząd Koła weryfikuje tę osobę w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSPTS) z dostępem ograniczonym.

2. Osoby wyznaczone do stałej pracy lub opieki nad dziećmi przedstawiają Zarządowi zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) lub składają pisemne oświadczenie o niekaralności w zakresie przestępstw przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz przestępstw na szkodę małoletniego.

3. Weryfikacja dokumentowana jest w aktach wewnętrznych Koła (Załącznik nr 1).

ROZDZIAŁ IV. PROCEDURY REAGOWANIA NA SYGNAŁY KRZYWDZENIA DZIECKA

1. Działania w przypadku ujawnienia lub podejrzenia krzywdzenia

Osoba, która zauważyła sygnały krzywdzenia dziecka lub otrzymała zgłoszenie od dziecka/osoby trzeciej, ma obowiązek natychmiast zabezpieczyć bezpieczeństwo dziecka i poinformować Przewodniczącą lub członka Zarządu KGW.

2. Szybka ścieżka interwencyjna

- **Krok 1:** Zapewnienie dziecku bezpiecznego miejsca i wsparcia emocjonalnego.
- **Krok 2:** W przypadku zagrożenia życia lub zdrowia (np. ślady pobicia, pilna potrzeba medyczna) – natychmiastowe wezwanie służb ratunkowych (nr 112).
- **Krok 3:** Powiadomienie rodziców/opiekunów prawnych (o ile nie są oni potencjalnymi sprawcami krzywdzenia).
- **Krok 4:** Sporządzenie Karty Interwencji (Załącznik nr 3).
- **Krok 5:** W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa – zawiadomienie Policji / Prokuratury. W przypadku zaniedbania lub przemocy domowej – wniosek do Sądu Rodzinnego lub powiadomienie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (GOPS).

ROZDZIAŁ V. OCHRONA WIZERUNKU I DANYCH OSOBOWYCH

1. Utrwalanie i publikowanie wizerunku dziecka (zdjęcia, filmy z warsztatów, pikników) wymaga wcześniejszej pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik nr 2).

2. Zgoda nie jest wymagana, jeśli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości (zgromadzenie publiczne, impreza masowa).

3. Niedopuszczalne jest publikowanie zdjęć w sytuacjach naruszających godność dziecka, krępujących lub niekorzystnych.

ROZDZIAŁ VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Standardy wchodzą w życie z dniem podjęcia Uchwały przez Zarząd KGW w Mochlu.

2. Standardy są ogólnodostępne w siedzibie/miejscu spotkań Koła oraz opublikowane w wersji elektronicznej na profilu społecznościowym KGW Mochle.

3. Przegląd i aktualizacja Standardów odbywają się nierzadziej niż raz na 2 lata.

ZAŁĄCZNIK NR 1

OŚWIADCZENIE O BRAKU KARALNOŚCI I WERYFIKACJI

Ja, niżej podpisana/y: .....

PESEL: ....., zamieszkała/y: .....

Oświadczam, że nie byłam/em skazana/y prawomocnym wyrokiem za przestępstwa na tle seksualnym, przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz przestępstwa na szkodę małoletnich i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne w tym zakresie.

Mochle, dnia ..... r. .....

(Podpis składającego oświadczenie)

ZAŁĄCZNIK NR 2

ZGODA RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna:
.....

Imię i nazwisko dziecka:
.....

Telefon kontaktowy:
.....

Data urodzenia dziecka:
.....

Treść oświadczenia:

[ ] WYRAŻAM ZGODĘ na nieodpłatne utrwalanie i publikację wizerunku mojego dziecka (w postaci zdjęć oraz nagrań wideo) z wydarzeń i warsztatów organizowanych przez KGW w Mochlu na profilu Facebook, stronie www oraz w materiałach promocyjnych Koła.

[ ] NIE WYRAŻAM ZGODY na publikację wizerunku mojego dziecka.

Mochle, dnia ..... r.

.....
(Czytelny podpis rodzica/opiekuna)

ZAŁĄCZNIK NR 3

KARTA ZGŁOSZENIA / INTERWENCJI

Data i godzina zgłoszenia / zdarzenia:	
Imię i nazwisko małoletniego:	
Wiek / data urodzenia dziecka:	
Osoba zgłaszająca / ujawniająca:	[ ] Członek KGW [ ] Dziecko [ ] Inna osoba
Osoba odpowiedzialna za interwencję:	Przewodnicząca / Zarząd KGW Mochle

Opis zdarzenia / zaobserwowanych objawów:

.....
.....
.....

Podjęte działania natychmiastowe oraz dalsze kroki:

[ ] Udzielenie pomocy medycznej / Pierwsza pomoc
[ ] Rozmowa z dzieckiem i zapewnienie bezpiecznego miejsca
[ ] Powiadomienie rodziców/opiekunów
[ ] Zawiadomienie organów (Policja / GOPS / Sąd Rodzinny)

....
(Podpis osoby sporządzającej) (Podpis Przewodniczącej KGW)